

«09» января 2025 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Белогуровой Ларисы Николаевны, действующей на основании Устава,

с одной стороны и, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Новоселицкая районная больница» именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Крупильниченко Александра Сергеевича, действующего на основании Устава с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях создания условий для охраны здоровья воспитанников Образовательная организация привлекает Медицинское учреждение для обеспечения:

1) текущего контроля за состоянием здоровья воспитанников;
2) проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдения государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Образовательная организация безвозмездно предоставляет Медицинскому учреждению помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинская организация обязуется:

2.1.1. Укомплектовать Образовательную организацию квалифицированными кадрами.

2.1.2. Согласовать с Образовательной организацией режим, график работы, график отпусков медицинских работников.

2.1.3. Проводить лечебно-профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров воспитанников и педагогических работников Образовательной организации в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28)

2.1.4. Планировать и организовывать проведение комплексных профилактических медицинских осмотров воспитанников.

2.1.5. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя Образовательной организации, родителей (законных представителей) воспитанников; направлять воспитанников на консультацию к врачам-специалистам; знакомить педагогов с рекомендациями врачей-специалистов.

2.1.6. Осуществлять динамическое наблюдение за воспитанниками с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.1.7. Выявлять заболевших воспитанников со своевременной их изоляцией (госпитализация, передача родителям) от других обучающихся.

2.1.8. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний; организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.

2.1.9. Проводить иммунизацию воспитанников; планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий Образовательной организации.

2.1.10. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у воспитанников; информировать руководителя Образовательной организации обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за Образовательной организацией, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

2.1.11. Проводить анализ состояния здоровья воспитанников в Образовательном учреждении, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с

разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья обучающихся.

2.1.12. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) воспитанников; организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.1.13. Обеспечить участие медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией:

- в мероприятиях, направленных на оздоровление детей в каникулярный период.

2.1.14. Поддерживать в надлежащем состоянии помещение медицинского кабинета и находящееся в нем медицинское оборудование и инвентарь; обеспечивать правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов.

2.1.15. Вести утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию Образовательной организацией.

2.1.16. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского обслуживания воспитанников Образовательной организации.

2.1.17. Осуществлять контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками Образовательной организации.

2.2. Медицинская организация вправе:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников Образовательной организации.

2.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников.

2.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

2.3. Образовательная организация обязуется:

2.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников.

2.3.2. Создать в Образовательной организации необходимые условия для работы медицинских работников, в том числе предоставить помещение с условиями, соответствующими СП 2.4.3648-20 и требованиям пожарной безопасности.

2.3.3. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией. Информировать руководителя Медицинской организации о качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков.

2.3.4. Производить уборку медицинского кабинета.

2.3.5. Проводить текущий и капитальный ремонт медицинского кабинета.

2.3.6. Согласовывать с Медицинской организацией графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров, воспитанников педагогических работников Образовательной организации.

2.3.7. Проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т. п.).

2.3.8. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Образовательной организацией, в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3.9. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3.10. Оказывать содействие медицинскому работнику в организации консультаций (инструктажей) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.3.11. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией, о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.3.12. Обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников Образовательной организации лицо, сопровождающее обучающихся в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей)

воспитанников или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.3.13. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь воспитанникам.

2.4. Образовательная организация вправе:

2.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников Образовательной организации.

2.4.2. Ходатайствовать перед руководителем Медицинской организации о поощрении медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией или применении к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.

2.4.3. Присутствовать на мероприятиях Медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

3. Ответственность сторон

3.1. Медицинское учреждение наряду с администрацией Образовательной организации и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2025 г.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

4.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. Реквизиты и подписи сторон

Медицинское учреждение:

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения Ставропольского края
«Новоселицкая районная больница»

Юридический/фактический адрес: 356350,
Ставропольский край, Новоселицкий МО, с.
Новоселицкое, ул. Шоссейная, 13
ИНН 2616005850 КПП 261601001
ОГРН 1022602426549
E-mail: ncrb26@list.ru – отдел закупок,
bukherb@list.ru - бухгалтерия
Тел: (86548) 2-07-71 – отдел закупок,
2-08-12 – бухгалтерия

Образовательная организация:

Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная
школа № 10»

356354, Ставропольский край, Новоселицкий
район, п.Новый Маяк пер. Лесной, 4
БИК УФК:010702101

Единый казначейский счет:
40102810345370000013

Казначейский счет: 03231643075440002100

Банк получателя:

ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА
РОССИИ/УФК по Ставропольскому краю
г. Ставрополь л/с 03213D23680

ОКТМО 07544000

БИК 040702001

ИНН 2616006116 КПП 261 601001

ОГРН 1022602423986

Главный врач

М.П.

/А.С. Крупильникий/



Директор

М.П. МОУ

«СОШ № 10»



/Л.Н. Белогурова/